



TRUSTRUP-LYNGBY VARMEVÆRK AMBA

Tvæervej 11, 8570 Trustrup
CVR-nr.: 20 09 58 06

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling, den 26. marts 2026

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger	3
---------------------	---

Erklæringer

Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning	8-14
-------------------	------

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse	15
Balance	16-17
Noter	18-22
Anvendt regnskabspraksis	23-25

Selskabsoplysninger

Selskabet	TRUSTRUP-LYNGBY VARMEVÆRK AMBA Tværvej 11 8570 Trustrup CVR-nr.: 20 09 58 06 Stiftet: 22. november 1996 Kommune: Norddjurs Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Severin Traberg, formand Hans Søren Bonde, næstformand Bjarne Bøhl Pedersen Morten Torp Nielsen Klaus Helweg Lars Thygesen
Direktion	Michael Meldgaard Christensen
Revision	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Vestre Ringgade 28 8000 Aarhus C
Pengeinstitut	Spar Nord Østervold 16 8900 Randers

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for TRUSTRUP-LYNGBY VARMEVÆRK AMBA.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Trustrup, den 10. marts 2026

Direktion:

Michael Meldgaard Christensen

Bestyrelse:

Severin Traberg
Formand

Hans Søren Bonde
Næstformand

Bjarne Bøhl Pedersen

Morten Torp Nielsen

Klaus Helweg

Lars Thygesen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i TRUSTRUP-LYNGBY VARMEVÆRK AMBA

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for TRUSTRUP-LYNGBY VARMEVÆRK AMBA for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aarhus, den 10. marts 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 45 71 93 75

Peter Damsted Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne40021

Søren Peter Nielsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16691

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Trustrup-Lyngby Varmeværk A.m.b.a. (TLV) leverer effektiv og miljøvenlig fjernvarme til selskabets forbrugere i flere forsyningsområder på Djursland.

TLV opererer under "hvile-i-sig-selv"-princippet i henhold til varmforsyningsloven, hvilket betyder, at indtægter og udgifter over tid skal balancere.

Varmen produceres på en kombination af biobrændsler (træflis), varmepumper og solvarme. Den grønne omstilling er en prioriteret strategisk indsats, hvor overgangen fra flis til el-baseret varmeproduktion gennemføres i faser over igangværende 3 år.

Udviklingen i året

Ledelsesberetning

Udviklingen i året (fortsat)

Kort resumé / synopsis

2025 har været et eksekveringsår for den tekniske grønne omstilling samtidig med konsolidering af økonomi/administration. Særligt er varmepumpeprojekterne (Glesborg, Ørum, Stenvad, Tirstrup) videreført i projektfase og udbud.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og efter hvile-i-sig-selv-princippet. Årets resultat fremgår af årsregnskabet som 0 kr. og balancen viser en nettoaktiveret overdækning på 23.569 kr. som en kortfristet post i passiverne.

De budgetterede afskrivninger er – jf. varmeforsyningsloven – tilpasset, så selskabet i 2025 aktivt nedbringer den akkumulerede underdækning og derved sikrer opkrævningsretten på de beløb, der fremgår som tidsmæssige forskelle.

Disse beløb indtægtsføres løbende via varmeprisen og fremgår som et mellemværende i balancen. Denne model mindsker selskabets kassekreditafhængighed, idet de tilhørende beløb opkræves over tid samtidig med, at driftsomkostningerne forventes at falde i takt med øget elektrificering (varmepumper og små elkedler).

Den forventede besparelse ved grøn omstilling anses fortsat for valid.

Revisor (BDO) har afgivet en blank revisionspåtegning.

Revisionens protokollat indeholder anbefalinger vedrørende interne kontroller, periodisering og enkelte korrigerende punkter; disse er taget til efterretning, og der er planlagt opfølgende tiltag.

Ledelsen vurderer, at selskabets drift og finansiering er robust, og at forudsætningen om fortsat drift (going concern) er opfyldt.

Direktionen vil fokusere på leverandør- og projektstyring, ERP-stabilisering og styrkede økonomiske kontrolrutiner i 2026.

Hovedaktiviteter

Trustrup-Lyngby Varmeværk A.m.b.a. leverer fjernvarme til 10 forsyningsområder på Djursland. Produktionsporteføljen omfatter varmepumper, biobrændselsanlæg og supplerende reserve kedelløsninger. Selskabet er underlagt det særlige hvile-i-sig-selv-princip i varmeforsyningsloven, hvor årets over- eller underdækning opgøres og indregnes i nettoomsætningen og udgør et mellemværende med forbrugerne, der fremgår af balancen. Denne model sikrer, at forbrugerne samlet bærer de nødvendige omkostninger uden, at selskabet opbygger egenkapital som traditionelt.

Væsentlige aktiviteter i 2025

Grøn omstilling & projekter

- Fortsat fokuseret projektgennemførelse. I 2026 er det Glesborg, Tirstrup, Ørum og Stenvad (varmepumper + tilhørende akkumuleringstanke), der er under udførsel. Projektforslag er teknisk og økonomisk belyst, udbud er gennemført for ovenstående anlæg, og leverandører er udpeget.

Fenagy har vundet hovedparten af udbuddene med priser væsentligt under oprindelige estimater, hvilket skaber økonomisk råderum til optioner som elkedler, nødgeneratorer mv. Direktionen følger myndighedsgodkendelser, finansiering (kommune-garantier/byggecredit) og konvertering til langfristet lån tæt.

- **Administration & IT**

Overgang til fælles ERP-system og outsourcing af administration og finansbogføring til Softværket er igangsat for at professionalisere økonomistyring og frigive intern kapacitet.

Ledelsesberetning

Udviklingen i året (fortsat)

Implementeringen har været prioriteret som en strategisk indsats sammen med TLV-Forsyning ApS og bibringer både besparelser samt en betydelig professionalisering af de daglige forbruger- og bogføringsopgaver

Drift & forsyningssikkerhed

- Anlæggene har generelt klaret kuldeperioderne tilfredsstillende. Enkelte driftsudfordringer (fx kompressorskift i Gjerrild, kapacitetsudfordringer i Balle) er blevet håndteret uden væsentlige leveranceafbrydelser, men har dokumenteret behov for styrket produktionskapacitet på udvalgte værker.

Forbedret returafkøling er et prioriteret indsatsområde, da dette øger varmepumpers COP (effektivitet) med 1,5% for hver grad returtemperaturen i nettet falder, og dermed økonomien i varmepumpe drift.

Grøn omstilling og projekter - økonomi

Selskabet har i 2025 arbejdet videre med gennemførelsen af lokale varmepumpeprojekter:

- Glesborg - projektforslag: 30,5 mio. DKK. Varmepumpe 3,0 MW - Akku-tank 1.500 m³ Projektforslag er godkendt, udbud gennemført, leverandør valgt. Byggetilladelser behandles. Opstart 1. halvår 2026
- Tirstrup - Projektforslag: 17,5 mio. DKK r. varmepumpe 1,8 MW - Akku-tank 1.200 m³ Projektforslag er godkendt, udbud gennemført, leverandør valgt. Byggetilladelser behandles. Opstart 1. halvår 2026
- Ørum - projektforslag: 30,5 mio. DKK Varmepumpe 3,0 MW - Akku-tank 1.500 m³ Projektforslag indsendt til varmeplanmæssig behandling. Opstart 2. halvår 2026
- Stenvad – projektforslag: 19,5 mio. DKK Varmepumpe 1,2 MW - Akku-tank 1.000 m³ Projektforslag indsendt til varmeplanmæssig behandling. Opstart 2. halvår 2026

Selskabets samlede planlagte investering i grøn omstilling i perioden 2025-26/27 er opgjort til 98 mio. DKK. Projekterne med grøn omstilling forventes overvejende lånefinansieret via KommuneKredit med kommunegaranti som sikkerhed for byggekredit i byggefasen, hvorefter konvertering til langfristet lån planlægges. Samlet investering i grøn omstilling på varmeværkerne vurderes til ca. 145 mio. DKK. Direktionen følger rentevilkår og garantiprovision tæt for at optimere selskabsøkonomien.

Tekniske udviklinger:

Koncept med varmepumpe i en ekstern produktionsbygning (modulær produktion og halv-tavlerum) og anvendelse af små elkedler (300/700/1.000 kW) er operationaliseret som standardmulighed på alle varmeværker, og vil fungere autonomt med perspektiv som fremtidens varmeværk. Disse løsningsforslag reducerer anlægskostninger, forkorter kabellængder, byggetider og investeringer, samt øger fleksibilitet, herunder mulighed for deltagelse i reguleringsmarkedet med en anslået netto indtjening > 1 mio. DKK årligt.

Produktion og driftstal

- Fjernvarmesalg 2025: 34.419 MWh - 2024: 35.803 MWh.
- 2025 har været rekord varm, og dette afspejles naturligvis som manglende varmesalg der kan opgøres til en værdi af 360.000 DKK.

Økonomisk gennemgang – reviderede nøgletal

(Samtlige tal nedenfor er fra den reviderede årsrapport 2025)

Ledelsesberetning

Udviklingen i året (fortsat)

Resultatopgørelse (udvalgte hovedtal, 2025)

- Nettoomsætning: 32.692.847 kr.
- Produktionsomkostninger: 20.908.302 kr.
- Bruttoresultat: 11.784.545 kr.
- Distributionsomkostninger: 4.043.990 kr.
- Administrationsomkostninger: 2.438.959 kr.
- Andre driftsomkostninger (fx leasing): 2.562.294 kr.
- Driftsresultat: 2.821.014 kr.
- Finansielle omkostninger: 2.821.014 kr.
- Årets resultat: 0 kr. (jf. hvile-i-sig-selv).

Balance (udvalgte poster, 31.12.2025)

- Aktiver i alt: 151.424.689 kr.
- Materielle anlægsaktiver: 135.088.137 kr. (herunder produktionsanlæg og anlæg under udførelse).
- Omsætningsaktiver: 16.336.552 kr. (tilgodehavender, lager etc.).
- Passiver / gældsforpligtelser i alt: 151.424.689 kr.
- Langfristede forpligtelser (inkl. periodeafgrænsninger): 124.533.164 kr.
- Kortfristede forpligtelser (inkl. overdækning): 33.108.707 kr., herunder en bogført overdækning på 23.569 kr. i kortfristede poster.

Bemærkning om overdækning og overdækningens fremtræden i regnskabet

Som følge af hvile-i-sig-selv-princippet er årets over- eller underdækning indregnet i nettoomsætningen og samtidig afspejlet i balancen som et mellemværende med forbrugerne (tilgodehavender eller gæld afhængigt af tegn).

Den bogførte overdækning på 23.569 kr. fremstår som en kortfristet forpligtelse og er en regnskabsmæssig position, der afstemmes i de efterfølgende års priser. Se note 1 og note 18 i årsrapporten for afstemning mellem ÅRL (årsregnskabsloven) og VFL (varmeforsyningsloven).

Lagerforskydningen afspejler ændringer i varebeholdninger (særligt brændselslagre) ved årets afslutning og vil blive specificeret i noteoplysningerne i det endelige regnskab.

Lagre var fyldt ekstra op ved årsafslutning som følge af vejrforudsigelserne ifm. jul/nytår.

Budget 2026 er godkendt med et forventet indtægtsniveau på ca. 32,46 mio. kr., og bestyrelsen har besluttet uændrede varmepriser for 2026.

Direktionen vurderer, at budgettet og likviditetsprognoserne kan håndtere investeringsprogrammet under de angivne forudsætninger, og dermed fortsat forventer en nedsættelse af varmeprisen som oprindeligt beregnet og udmeldt.

Afskrivninger, nedbringelse af akkumuleret underdækning og opkrævningsret

De budgetterede afskrivninger er – i overensstemmelse med varmeforsyningslovens rammer – tilpasset således, at selskabet i regnskabsåret 2025 aktivt nedbringer den akkumulerede underdækning.

Formålet med tilpasningen er todelt. Dels at sikre opkrævningsretten på de beløb, der fremgår som tidsmæssige forskelle i årsrapporten, og dels at skabe en kontantmæssig lettelse over tid, idet beløb, som tidligere har været finansieret via kassekredit, planlægges tilbagebetalt gennem varmeprisen.

I praksis indregnes årets over- eller underdækning i nettoomsætningen, og den akkumulerede stilling fremgår som et mellemværende med forbrugerne i balancen – jf. noteafstemningen mellem årsregnskabsloven og varmeforsyningsloven.

På denne baggrund er den akkumulerede underdækning faldet fra 5.156.354 kr. pr. 31.12.2024 til 0 kr. pr.

Ledelsesberetning

Udviklingen i året (fortsat)

31.12.2025, hvilket bekræfter, at strategien om regulerede afskrivninger og indtægtsføring i varmeprisen er blevet gennemført.

I praksis sker følgende

Når afskrivningsprofilen i budgettet tilpasses, medfører det en ændring i den del af driftsomkostningerne, som indregnes i varmeprisen i en given periode.

De beløb, som udestår i form af tidsmæssige forskelle, hjemtages dermed løbende via de almindelige årsopgørelser til forbrugerne – dvs. de ”opkræves over varmeprisen”.

Denne model sikrer både opkrævningsretten og at mellemværendet med forbrugerne afvikles i overensstemmelse med lovgivningen og bestyrelsens beslutninger om planlagt nedbringelse af kassekredit-eksponering.

Regnskabsmæssigt synliggøres de tidsmæssige forskelle i balancen, mens den kontante effekt realiseres i takt med, at forbrugerbetalingen indløber.

Strategisk og likviditetsmæssigt er tilpasningen knyttet tæt til selskabets omstillingsplan. I takt med at varmepumper og små elkedler indføres, og flis-kedler udfases, forventes produktionsomkostningerne at falde.

De realiserede driftsbesparelser betyder, at de beløb, som tidligere har nødvendiggjort kortfristet lånoptagelse, kan nedbringes over tid – både fordi de løbende driftsomkostninger bliver lavere, og fordi de resterende tidsmæssige forskelle indtægtsføres til varmeprisen og dermed finansieres af forbrugerne efter varmeforsyningslovens regelsæt.

Den beregnede gevinst ved øget elektrificering er fortsat valid (herunder de estimerede samfunds- og selskabsøkonomiske gevinster for projektporteføljen), hvilket understøtter, at den valgte afskrivnings- og indrulleringsmodel både er finansielt robust og i overensstemmelse med lovgivningen.

Som opfølgning har ledelsen indført strengere periodiseringsrutiner i forbindelse med løbende bestyrelsesmøder og årsafslutning, løbende overvågning af kassekredit-eksponering i likviditetsbudgettet samt løbende rapportering til bestyrelsen om realiseret effekt af afskrivningsændringerne. Disse tiltag understøtter både opkrævningsretten og målet om at reducere eksternt lånefinansiering i takt med den forventede omkostningsgevinst fra grøn omstilling.

Revisor har noteret periodiseringsspørgsmål og anbefalet forbedret funktionsadskillelse - Ledelsen følger dette op som en del af implementeringen.

Organisation og bemanding

Som hos resten af TLV-gruppen har 2025 vist, at investering i medarbejdertrivsel, klare rollebeskrivelser og målrettet kompetenceopbygning er nødvendigt.

Direktionen har prioriteret:

- etablering af en projekt-/driftsfunktion (tilførsel af drift/projektkapacitet i driften),
- opnormering hvor nødvendig for at sikre drift og projekteksekvering, og
- fortsat HR-fokus for at fastholde trivsel og kompetence.

TLV-Forsyning har parallelt gennemført trivselsarbejde, eksterne HR-tiltag og løbende kompetenceudvikling, hvilket understøtter vandværkets orden i drift og projekt-gennemførelse.

Væsentlige risici og risikostyring

De væsentligste identificerede risici er:

- Leverandør- og leverancetidsrisiko (kritiske komponenter: ampere/tavler, akkumuleringsstanke).
- Planlagte afbødende tiltag: prioriteret leverandørdialog, kontraktuelle sikringer og plan B for kritiske leverancer.

Ledelsesberetning

Udviklingen i året (fortsat)

- Finansiell risiko (renter, garantiprovision, konvertering af byggekredit).
Løbende overvågning af lånevilkår og aktiv styring af låneporteføljen.
- Regulatorisk risiko (varsling af tariffer/betingelser, NIS2/CER)
Opdatering af procedurer, beredskabsplaner
- Intern kontrol (funktionsadskillelse jf. revisors anbefaling)
Tiltag til forbedring af kontrolmiljø er igangsat med assistance fra Softværket/BDO
Direktionen har igangsat konkrete tiltag som strammere afstemningsrutiner, dialog med Softværket/BC om kontrolflows, forbedring af funktionsadskillelse hvor muligt, samt målrettet opfølgning på periodiserings- og leverandørposter.
Disse tiltag prioriteres i 1. halvår 2026 og rapporteres til bestyrelsen løbende.

Forventninger og strategiske prioriteter for 2026

Direktionen forventer, at fuld idriftsættelse af varmepumpekapaciteten vil reducere variable produktionsomkostninger og åbne mulighed for prisnedsættelser fra 2028.

Budget 2026 fastholder allerede varmepriserne uændret og forudsætter, at planlagte effektiviseringer og projektfremdrift realiseres som forventet jf. budget.

Prioriterede indsatsområder for 2026:

- Rettidig idriftsættelse af varmepumpeprojekter (Tistrup, Glesborg, Ørum, Stenvad).
- Afslutning af ERP-konvertering og administrative outsourcing opgaver sikrer compliance og at de opstillede økonomiske mål kan opnås.
- Implementering og træning af beredskabsprocedurer i overensstemmelse med NIS2/CER fortsættes og videreudvikles.
- Kapacitetsopbygning i drift- og projektledelse (1-1,5 årsværk) og rekruttering af tekniske kompetencer er under implementering 1. kvartal 2026.

Going concern – vurdering

Direktionen har gennemført likviditets- og kapitalfremskrivninger samt sensitivitetstests i forhold til projektudbetalinger og renteudvikling.

BDO har ikke fundet væsentlig usikkerhed vedrørende fortsat drift i deres revisionspåtegning. På denne baggrund vurderer ledelsen, at forudsætningen om fortsat drift (going concern) er opfyldt. Planlagte likviditetsforanstaltninger, kommunegaranti/byggekredit og eksisterende lånefaciliteter vurderes tilstrækkelige til at gennemføre investeringsprogrammet under de kendte forudsætninger. Direktionen vil føre løbende opfølgning på likviditeten, budgetopfølgning og holde bestyrelsen orienteret om eventuelle risici.

Konklusion og indstilling

2025 har været et år med væsentlig projekteksekvering og samtidig væsentlige administrative løft gennem outsourcing.

De reviderede regnskaber viser, at resultatet er afstemt med hvile-i-sig-selv-princippet, og balancens poster (inkl. en mindre overdækning på 23.569 kr.) afspejler forholdene i forhold til forbrugernes tidsmæssige betalinger.

BDO har afgivet en blank revisionspåtegning og fremhæver enkelte forbedringspunkter, som direktionen allerede har igangsat afhjælpende handlinger for.

Årets resultat anses for tilfredsstillende trods de udefrakommende udfordringer.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Ledelsesberetning

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning (fortsat)

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning	1	32.692.847	33.097.479
Bruttoomsætning		32.692.847	33.097.479
Produktionsomkostninger	2	-20.908.302	-22.043.396
Bruttoresultat		11.784.545	11.054.083
Distributionsomkostninger	3	-4.043.990	-3.831.030
Administrationsomkostninger	4	-2.438.959	-2.664.124
Andre driftsindtægter	5	81.712	78.310
Andre driftsomkostninger	6	-2.562.294	-1.377.201
Driftsresultat		2.821.014	3.260.038
Finansielle indtægter	7	0	687
Finansielle omkostninger	8	-2.821.014	-3.260.725
Årets resultat		0	0

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger		15.098.611	15.897.592
Produktionsanlæg og maskiner		45.013.525	46.711.015
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		75.729	130.805
Ledningsnet		31.719.280	32.387.712
Målere		1.756.435	2.057.239
Materielle anlægsaktiver under udførelse		41.408.557	27.662.683
Materielle anlægsaktiver	9	135.072.137	124.847.046
Kapitalandele i associerede virksomheder		16.000	16.000
Finansielle anlægsaktiver	10	16.000	16.000
Anlægsaktiver		135.088.137	124.863.046
Beholdning af flis, olie og kemikalier		1.807.808	1.152.736
Beholdning af målere		98.310	86.710
Varebeholdninger		1.906.118	1.239.446
Tilgodehavende hos andelshavere		3.079.987	2.124.820
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling		9.689.237	3.684.026
Andre tilgodehavender	11	1.544.077	2.237.776
Periodeafgrænsningsposter		117.133	0
Underdækning		0	5.156.354
Tilgodehavender		14.430.434	13.202.976
 Omsætningsaktiver		 16.336.552	 14.442.422
Aktiver		151.424.689	139.305.468

Balance 31. december

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Gæld til kreditinstitutter		113.554.086	83.431.086
Periodeafgrænsningsposter		4.761.896	4.072.640
Langfristede gældsforpligtelser	12	118.315.982	87.503.726
Gæld til kreditinstitutter		17.022.877	41.063.979
Gæld til pengeinstitutter	13	3.623.069	5.041.429
Leverandører af varer og tjenesteydelser	14	9.674.199	3.601.961
Gæld til associerede virksomheder		202.340	189.058
Anden gæld	15	2.300.048	1.567.899
Periodeafgrænsningsposter		262.605	337.416
Overdækning		23.569	0
Kortfristede gældsforpligtelser		33.108.707	51.801.742
Gældsforpligtelser		151.424.689	139.305.468
Passiver		151.424.689	139.305.468

Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.	16
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17
Afstemning mellem årsregnskabsloven og varmeforsyningsloven	18

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
1 Nettoomsætning		
Varmesalg	20.982.430	21.771.451
Fast afgift	8.283.918	7.925.749
Målerleje	1.595.987	1.593.623
Unitleje	742.620	598.985
Indtægtsført tilslutningsbidrag	262.605	229.948
Årets over-/underdækning	-5.179.924	-541.239
Årets tidsmæssige forskelle	6.005.211	1.518.962
	32.692.847	33.097.479

2 Produktionsomkostninger		
Køb af flis og træpiller	9.660.083	12.644.984
Køb af olie	304.662	532.644
Diverse	12.507	0
Beholdning af flis/olie/målere primo	587.913	-868.082
Beholdning af flis/olie/målere ultimo	-1.240.515	587.913
Energikøb	9.324.650	12.897.459
Kemikalier	132.738	105.555
Spildevandsafgift	75.429	62.117
Slam/slagger	84.734	118.265
Vand og spædevand	20.946	39.921
Punktafgift	74.542	92.028
Spildevandskontrol	16.963	73.901
El, incl. el til varmepumper	5.677.223	3.237.323
Værktøj, IT mv.	129.503	33.275
Vedligeholdelse produktion	840.297	651.203
Overførte personaleudgifter	718.708	900.841
Overførte transportudgifter	80	98
Overførte lokaleomkostninger	67.299	127.597
Afskrivninger	3.745.190	3.703.813
Indirekte produktionsomkostninger	11.583.652	9.145.937
	20.908.302	22.043.396

3 Distributionsomkostninger		
Hovedledninger	33.467	11.120
Stikledninger	0	277
Målerudgifter	73.075	65.154
Forbrugeranlæg	860.823	844.842
Øvrig styring (APL) og software	106.682	45.218
Overførte personaleudgifter	359.354	450.420
Overførte transportudgifter	40	98
Afskrivninger	2.610.549	2.413.901
	4.043.990	3.831.030

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
4 Administrationsomkostninger		
Bestyrelseshonorar	23.700	64.251
Mødeudgifter	16.947	6.634
Gaver og blomster	500	750
Generalforsamling	5.584	14.871
Forbrugerinformation og annoncering	7.586	34.284
PSO/Energibesparelser	53.624	24.780
Forsikring	5.708	5.596
Administration, inkassoomkostninger mv.	32.673	2.796
IT-udgifter, inkl. PBS	291.753	327.242
Revision	40.000	242.000
Regnskabsmæssig assistance mv.	300.260	0
Kursus	349	169.182
Konsulenthjælp Softværket	303.532	46.091
Kontingent (DFF, FOF, WEB, Hosting mv.)	134.201	189.125
Erhvervsforsikring	123.066	256.117
Administrationshonorar forsikring	43.569	42.543
Telefon og internet	48.477	87.644
Tab på debitorer	92	-8.046
Overførte personaleudgifter	718.708	900.841
Overførte transportudgifter	80	49
Overførte lokaleomkostninger	44.866	191.396
Udflugter/rejser	0	4.782
Omkostninger til direktion og ledelse	188.608	0
Afskrivninger	55.076	61.196
	2.438.959	2.664.124
5 Andre driftsindtægter		
Rykkergebyrer/flyttegebyrer	81.712	78.310
	81.712	78.310
6 Andre driftsomkostninger		
Leasing af værker	2.542.544	1.377.201
Øvrige driftsomkostninger	19.750	0
	2.562.294	1.377.201
7 Finansielle indtægter		
Pengeinstitutter	0	687
	0	687

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
8 Finansielle omkostninger		
Pengeinstitut	192.866	252.986
Kommunekredit	2.121.850	2.533.689
Garantiprovision, Norddjurs Kommune	497.981	466.132
Gebyr mv.	7.614	7.918
Renteindtægter Skattekonto	703	0
	2.821.014	3.260.725

9 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar
Kostpris 1. januar 2025	23.340.032	66.475.758	524.887
Tilgang	96.504	1.154.859	0
Kostpris 31. december 2025	23.436.536	67.630.617	524.887
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	7.445.085	19.764.743	394.082
Årets afskrivninger	892.840	2.852.349	55.076
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	8.337.925	22.617.092	449.158
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	15.098.611	45.013.525	75.729

kr.	Ledningsnet	Målere	Materielle anlægsaktiver under udførelse
Kostpris 1. januar 2025	55.653.699	4.835.622	27.662.683
Tilgang	1.572.799	68.515	13.745.874
Kostpris 31. december 2025	57.226.498	4.904.137	41.408.557
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	23.265.987	2.778.383	0
Årets afskrivninger	2.241.231	369.319	
Af- og nedskrivninger 31. december 2025	25.507.218	3.147.702	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	31.719.280	1.756.435	41.408.557

Noter

10 | Finansielle anlægsaktiver

	Kapitalandele i as- socierede virksom- heder
kr.	
Kostpris 1. januar 2025	16.000
Kostpris 31. december 2025	16.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025	16.000

	2025 kr.	2024 kr.
11 Andre tilgodehavender		
Øvrige tilgodehavender	61.795	0
Moms og afgifter	1.482.282	2.237.776
	1.544.077	2.237.776

12 | Langfristede gældsforpligtelser

kr.	31/12 2025 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2024 gæld i alt
Gæld til kreditinstitutter	119.508.663	5.954.577	89.058.517	88.166.640
Periodeafgrænsningsposter	5.024.501	262.605	3.448.869	4.302.588
	124.533.164	6.217.182	92.507.386	92.469.228

	2025 kr.	2024 kr.
13 Gæld til pengeinstitutter		
Kassekredit	3.623.069	5.041.429
	3.623.069	5.041.429

14 | Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	9.634.199	3.511.961
Skyldig revisorhonorar	40.000	90.000
	9.674.199	3.601.961

Noter

	2025 kr.	2024 kr.
15 Anden gæld		
A-skat og AM-bidrag	33.269	32.634
Øvrige skyldige omkostninger	6.256	36.218
Gæld til andelshavere	2.260.523	1.499.047
	2.300.048	1.567.899

16 | Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.

	2025 kr.
Andre forpligtelser	
<i>Leasingforpligtelser</i>	
Selskabet har indgået leasingaftaler med Spar Nord i relation til leasing af materiel til brug for virksomhedens projekter.	
De samlede leasingforpligtelser udgør pr. balancedagen:	41.864.698
<i>Flisforpligtelse</i>	
Selskabet har endvidere indgået aftale med en flisleverandør omkring levering af flis.	
De samlede forpligtelser omkring levering af flis udgør pr. balancedagen:	2.553.096

17 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld har virksomheden stillet virksomhedspant på nominelt 10 mio. kr.

	2025 kr.	2024 kr.
18 Afstemning mellem årsregnskabsloven og varmemforsyningslov		
Årets resultat før skat	0	0
Andre tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalingen	-6.005.211	-1.518.962
Årets over-/underdækning	5.179.924	541.239
Årets resultat før årsreguleringer	-825.287	-977.723
Tilbageførsel af regnskabsmæssige afskrivninger	6.410.816	6.178.910
Afskrivninger indregnet i varmeprisen jf. varmemforsyningsloven	-143.000	-4.430.000
Indtægtsført tilslutningsbidrag	-262.605	-229.948
Årets over-/underdækning (+ = overdækning)	5.179.924	541.239

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for TRUSTRUP-LYNGBY VARMEVÆRK AMBA for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

"Hvile i sig selv"-princippet

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv"- princip i henhold til varmemforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmemforsyningslove, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over- eller underdækning efter varmemforsyningsloven regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmemforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivets forventede brugstid.

Varmemforsyningsloven åbner mulighed for at foretage henlæggelser til fremtidige nyinvesteringer. Henlæggelsen kan pr. år max. andrage 20% af en af bestyrelsen udarbejdet investeringsplan, og henlæggelsens akkumulerede maksimum kan max. udgøre 75% af investeringsplanen. Da bestyrelsen ikke forventer større beløb anvendt til nyinvesteringer inden for de kommende 5 år, er der ultimo indværende regnskabsår i alt henlagt 0 kr. til ovennævnte formål.

En henlæggelse efter varmemforsyningsloven er en forpligtelse efter årsregnskabsloven indtil den planlagte investering er gennemført. Forpligtelsen er i regnskabet optaget under posten tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling under hensatte forpligtelser.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdier, der vil udlignes over tid. Forskellene er indregnet i balancen under hensatte forpligtelser.

Nettoomsætning

Indtægter ved salg af varme inkl. faste bidrag indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang. Salg af varme indregnes ekskl. moms.

Salg af varme indregnes ud fra de i årsopgørelserne beregnede beløb. Årsopgørelser til forbrugerne er udarbejdet på grundlag af aflæsninger og forbrug i perioden 1. januar - 31. december 2023.

Periodens over-/underdækning samt periodens forskydning i tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling indregnes i nettoomsætningen.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter omkostninger til produktion af varme, køb af brændsel, vedligeholdelse af anlæg, personaleomkostninger, af- og nedskrivninger mv.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter omkostninger, der vedrører distribution herunder ledningsnet samt autodrift mv.

Anvendt regnskabspraksis

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til formand, bestyrelse og det administrative personale, herunder omkostninger til ledelse, kontorlokaler, kontoromkostninger mv.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til selskabets aktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Årets resultat

I henhold til "Lov om varmeforsyning" kan der i varmeprisen indregnes alle nødvendige omkostninger. Andelsselskabets resultat vil efter indregning af over- eller underdækning altid udgøre 0 kr.

Andelsselskabet har ikke foretaget forrentning af indskudskapitalen.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmeforsyningsloven. Beløbet indregnes i varmeindtægterne og optages i balancen enten som gæld til eller tilgodehavender hos andelshaverne. I det efterfølgende år indgår beløbet i varmeprisdannelsen.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver herunder ejendomme, varmeværk og ledningsnet samt maskiner, inventar og biler måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid
Bygninger og ledninger	30 år
Målere	10 år
Produktionsanlæg	20-30 år
Maskiner og inventar	5 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Finansielle anlægsaktiver omfatter kapitalandele, der ikke forventes afhændet. Disse måles til kostpris, da kapitalandelene er unoterede.

Anvendt regnskabspraksis

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Varebeholdninger

Beholdning af brændseler måles til kostpris efter vejet gennemsnit metoden.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år. Tilslutningsbidrag indregnes over 30 år.