

Trustrup-Lyngby Vandværk

c/o Trustrup-Lyngby Varmeværk, Tværvej 11, 8570 Trustrup
CVR-nr. 18 81 15 10

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling, den 26. marts 2025

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger

3

Erklæringer

Ledelsespåtegning

4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning

8-9

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse

10

Balance

11-12

Noter

13-16

Anvendt regnskabspraksis

17-20

Selskabsoplysninger

Selskabet	Trustrup-Lyngby Vandværk c/o Trustrup-Lyngby Varmeværk Tværvej 11 8570 Trustrup
	CVR-nr.: 18 81 15 10 Stiftet: 3. juli 1967 Kommune: Norddjurs Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Kaj Vinter, formand Flemming Laursen, næstformand Thor Johansson
Direktion	Michael Meldgaard Christensen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Kystvejen 29 8000 Aarhus C
Pengeinstitut	Spar Nord Østervold 16 8900 Randers

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for Trustrup-Lyngby Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Trustrup, den 10. marts 2025

Direktion:

Michael Meldgaard Christensen

Bestyrelse:

Kaj Vinter
Formand

Flemming Laursen
Næstformand

Thor Johansson

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i Trustrup-Lyngby Vandværk

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Trustrup-Lyngby Vandværk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aarhus, den 10. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Peter Damsted Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne40021

Søren Peter Nielsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne16691

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Trustrup-Lyngby Vandværk A.m.b.a. har i regnskabsåret 2024 fortsat sin primære opgave med at sikre en stabil og velfungerende vandforsyning til forbrugerne i forsyningsområdet.

Selskabet har arbejdet målrettet med at optimere driften, reducere vandspild og forbedre infrastrukturen for at sikre en bæredygtig vandforsyning nu og i fremtiden.

Usædvanlige forhold

I forbindelse med regnskabsafslutningen for året er der identificeret og korrigeret to fejl, som udelukkende har præsentationsmæssig betydning for regnskabet.

For yderligere henvises til anvendt regnskabspraksis.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2024 har vandværket oplevet en fortsat nedgang i udpumpet vandmængde, men en højere andel af solgt vand i forhold til udpumpet.

Samlet set er den udpumpede vandmængde reduceret fra 141.289 m³ i 2023 til 121.583 m³ i 2024, mens salget er stabilt på 119.634 m³. Dette har medført et markant fald i ledningstab til 1,6 % sammenlignet med 9,2 % i 2023. Dette er en væsentlig forbedring, som kan tilskrives målrettet arbejde med at identificere og reducere utætheder i ledningsnettet.

Elforbruget pr. udpumpet m³ er faldet fra 1,65 kWh i 2023 til 1,39 kWh i 2024, hvilket skyldes investeringer i energieffektive løsninger samt implementering af PPA-el-aftalen gennem TLV-Forsyning ApS. Dette har sikret mere stabile og forudsigelige energiomkostninger på lang sigt.

Økonomiske forhold

Årets resultat viser en stabil drift trods markedsudfordringer. Nettoomsætningen udgør 1.409.918 kr. mod 1.877.459 kr. i 2023, hvilket afspejler et fald i hovedafgifter og forbrugsrelaterede indtægter.

Produktionsomkostningerne er reduceret til 305.114 kr. mod 535.362 kr. i 2023, hvilket primært skyldes fald i vedligeholdelsesudgifter, el-omkostninger, samt regulering i afskrivninger på vandværkerne.

Distributionsomkostningerne er ligeledes reduceret til 271.756 kr. fra 351.880 kr. året før, hvilket kan henføres til lavere udgifter til vedligeholdelse af ledningsnettet.

Administrationsomkostningerne er faldet til 655.169 kr. mod 782.657 kr. i 2023, hvilket afspejler en generel stramning af administrative udgifter samt en optimering af driftsomkostninger.

Selskabets samlede aktiver er opgjort til 8.275.638 kr., fordelt på anlægsaktiver for 7.776.749 kr. og omsætningsaktiver for 498.889 kr.

Egenkapitalen er 0 kr. grundet "hvile-i-sig-selv"-princippet.

Årets overdækning på 215.001 kr. giver en akkumuleret overdækning på 938.359 kr. mod 563.740 kr. året før.

Langfristet gæld udgør 2.091.168 kr., mens kortfristet gæld beløber sig til 6.184.470 kr. Det samlede låneengagement inkluderer realkreditgæld på 1.704.762 kr. samt kassekredit og byggekredit for samlet 4.140.477 kr.

Projekter og investeringer

Flere væsentlige projekter er blevet igangsat eller planlagt i 2024:

Mulig sammenlægning med Tirstrup Vandværk:

Der har været indledende drøftelser og økonomiske vurderinger af en eventuel fusion med Tirstrup

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold (fortsat)

Vandværk, som potentielt kan sikre en mere robust og økonomisk bæredygtig drift for begge parter. Beregninger viser, at en leverance på 45.000 m³ årligt kan bidrage positivt til indtjeningen.

Transmissionsledning:

En forsyningsledning til Tirstrup Vandværk er blevet undersøgt, og låneberegninger er udarbejdet for at vurdere finansieringsmulighederne.

Vedligehold og infrastruktur:

Der er gennemført nødvendige investeringer i sikring af Hallendrup-boringen samt forbedringer af ledningsnettet.

Fokus på IT-sikkerhed

I en tid med øgede digitale trusler har Trustrup-Lyngby Vandværk intensiveret sit fokus på IT-sikkerhed for at beskytte kritisk infrastruktur og data.

I 2024 er der implementeret en omfattende IT-hændelsesplan, der sikrer hurtig reaktion på potentielle sikkerhedsbrud og cyberangreb. Planen inkluderer klare procedurer for håndtering af hændelser, klassificering af risici og en skærpet kontrol med fortrolige data.

Medarbejderne har gennemgået træning i cybersikkerhed, og der er foretaget løbende penetrationstest for at identificere og afhjælpe sårbarheder. Derudover er systemerne blevet opdateret med avancerede sikkerhedsforanstaltninger, herunder forbedret adgangskontrol og øget overvågning af netværkstrafik.

Forventninger til 2025

Budgettet for 2025 afspejler en stabilisering af økonomien, hvor der fortsat er fokus på at sikre en økonomisk bæredygtig drift under "hvile-i-sig-selv"-princippet.

Blandt de vigtigste forventninger for det kommende år er:

Tilpasning af vandpriser:

Forbrugerpriserne reguleres som følge af stigende omkostninger og faldende vandsalg, men med en balanceret prisstruktur for både almindelige forbrugere og storforbrugere.

Fortsat energibesparelser:

Der arbejdes videre med energioptimering, hvilket vil reducere driftsomkostningerne.

Øget digitalisering:

Implementering af yderligere IT-løsninger for bedre overvågning og driftsoptimering.

Fortsat styrkelse af IT-sikkerheden:

IT-infrastrukturen vil løbende blive vurderet og forbedret for at modstå cybertrusler og sikre stabil drift.

Afsluttende bemærkninger

Året 2024 har været præget af positive resultater med reduceret vandspild og lavere energiomkostninger. Samtidig står vandværket overfor strategiske beslutninger, herunder en potentiel sammenlægning med Tirstrup Vandværk.

Ledelsen vurderer, at selskabet er godt rustet til de kommende års udfordringer og muligheder.

Årets resultat anses for tilfredsstillende trods udefrakommende udfordringer.

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	1.409.918	1.877.459
Produktionsomkostninger	2	-305.114	-535.362
Bruttoresultat		1.104.804	1.342.097
Distributionsomkostninger	3	-271.756	-351.880
Administrationsomkostninger	4	-655.169	-782.657
Andre driftsindtægter	5	15.707	12.012
Andre driftsomkostninger		0	-46.067
Driftsresultat		193.586	173.505
Finansielle indtægter	6	317	310
Finansielle omkostninger	7	-193.903	-173.815
Årets resultat		0	0

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Vandværk		2.456.452	2.217.048
Ledningsnet		4.171.847	4.224.097
Driftsmidler		144.141	163.794
Vandmålere		135.807	150.571
Låneomkostninger		88.560	114.480
Materielle anlægsaktiver under opførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		764.942	0
Materielle anlægsaktiver	8	7.761.749	6.869.990
Kapitalandele i associerede virksomheder		15.000	15.000
Finansielle anlægsaktiver	9	15.000	15.000
Anlægsaktiver		7.776.749	6.884.990
Målere		37.814	30.799
Varebeholdninger		37.814	30.799
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10	156.134	1.446.248
Andre tilgodehavender		304.941	329.012
Tilgodehavender		461.075	1.775.260
Omsætningsaktiver		498.889	1.806.059
Aktiver		8.275.638	8.691.049

Balance 31. december

Passiver	Note	2024 kr.	2023 kr.
Gæld til realkreditinstitutter		1.704.762	1.898.999
Periodeafgrænsningsposter		386.406	413.978
Langfristede gældsforpligtelser	11	2.091.168	2.312.977
Gæld til realkreditinstitutter		194.238	191.111
Gæld til pengeinstitutter	12	4.140.477	3.380.396
Leverandører af varer og tjenesteydelser	13	377.402	31.930
Gæld til associerede virksomheder		0	232.121
Anden gæld	14	517.101	1.889.671
Periodeafgrænsningsposter	15	16.893	89.103
Overdækning		938.359	563.740
Kortfristede gældsforpligtelser		6.184.470	6.378.072
Gældsforpligtelser		8.275.638	8.691.049
Passiver		8.275.638	8.691.049

Eventualposter mv. 16

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning		
Hovedafgifter	840.172	702.122
M3-forbrug	649.486	569.231
Faste afgifter	106.450	107.089
Bøder og gebyr	15.025	12.325
Difference samlekonto	0	-2.317
Indtægtsført tilslutningsbidrag	13.786	13.786
Årets over-/underdækning	-215.001	475.223
	1.409.918	1.877.459
2 Produktionsomkostninger		
Reparation og vedligeholdelse af vandværker	16.264	64.466
Vandprøver/vandanalyser	60.206	56.288
Vandaflledning	2.135	63.726
Reparation og vedligeholdelse af udeareal	7.950	8.100
Eltavler	3.245	0
El (50 %)	52.213	61.882
Øvrigt vedligehold	0	18.141
Afskrivninger vandværk	144.328	232.353
Afskrivninger vandmålere	18.773	30.406
	305.114	535.362
3 Distributionsomkostninger		
Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	21.393	75.597
Småanskaffelser	998	176
Ledningsregistrering	29.802	28.844
El (50 %)	52.213	61.881
EDB-udgifter (forbrugeradm. DFF-EDB)	0	1.000
EDB-udgifter (målere og beredskabsmeddelelser)	684	765
EDB-hardware	0	10.778
Rør og gravearbejde	0	8.065
Afskrivninger ledningsnet	147.013	144.644
Afskrivninger driftsmidler	19.653	20.130
	271.756	351.880

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
4 Administrationsomkostninger		
Bestyrelseshonorar	25.118	80.949
Annoncer	0	2.442
Arrangementer	0	3.154
Software	16.649	1.050
Telefon	5.824	5.476
Porto og gebyrer	32.202	2.474
PBS	13.289	11.721
Revision	97.000	16.323
Dansk kreditorservice	0	100
Administrationsaftale	316.832	574.663
Forsikringer anlæg	12.831	11.609
Kontingenter	67.057	35.044
Kursus	38.093	0
Juridisk assistance	0	6.000
Generalforsamling	5.123	3.229
Tab på debitorer	-769	2.503
Afskrivninger kurstab	25.920	25.920
	655.169	782.657
5 Andre driftsindtægter		
Administrationssalær	13.129	12.012
Andre indtægter	2.578	0
	15.707	12.012
6 Finansielle indtægter		
Pengeinstitutter	317	310
	317	310
7 Finansielle omkostninger		
Bank	8.522	123.172
Renter Kommunekredit	185.381	50.643
	193.903	173.815

Noter

8 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Vandværk	Ledningsnet	Driftsmidler
Kostpris 1. januar 2024	5.655.822	5.639.936	403.113
Tilgang	383.732	94.763	0
Kostpris 31. december 2024	6.039.554	5.734.699	403.113
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	3.438.774	1.415.839	239.319
Årets afskrivninger	144.328	147.013	19.653
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	3.583.102	1.562.852	258.972
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	2.456.452	4.171.847	144.141

kr.	Vandmålere	Låneomkostninger	Materielle anlægsaktiver under opførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2024	987.583	518.400	0
Tilgang	4.009	0	764.942
Kostpris 31. december 2024	991.592	518.400	764.942
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	837.012	403.920	0
Årets afskrivninger	18.773	25.920	
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	855.785	429.840	0
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	135.807	88.560	764.942

9 | Finansielle anlægsaktiver

kr.	Kapitalandele i associerede virksomheder
Kostpris 1. januar 2024	15.000
Kostpris 31. december 2024	15.000
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	15.000

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
10 Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	156.134	1.446.248
	156.134	1.446.248

11 Langfristede gældsforpligtelser				
kr.	31/12 2024 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2023 gæld i alt
Gæld til realkreditinstitutter	1.899.000	194.238	895.343	2.090.110
Periodeafgrænsningsposter	400.192	13.786	331.262	413.978
	2.299.192	208.024	1.226.605	2.504.088

12 Gæld til pengeinstitutter		
Kassekredit	817.179	180.396
Byggekredit	3.323.298	3.200.000
	4.140.477	3.380.396

13 Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Leverandører af varer og tjenesteydelser	307.402	16.930
Skyldig revisorhonorar	70.000	15.000
	377.402	31.930

14 Anden gæld		
A-skat og AM-bidrag	12.585	0
Skattekontoen	34	34
Skyldige omkostninger	281.083	283.576
Gæld til forbrugere	223.399	1.606.061
	517.101	1.889.671

15 Periodeafgrænsningsposter		
Periodeafgrænsningsposter	16.893	89.103
	16.893	89.103

16 Eventualposter mv.	
Ingen.	

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Trustrup-Lyngby Vandværk for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Ændring som følge af væsentlige fejl

I forbindelse med regnskabsafslutningen for året har vi identificeret og korrigeret to fejl, der påvirker balancen.

For det første har vi konstateret fejloplysninger på enkelte skyldige konti, som har været videreført over en årrække. Disse fejl er blevet rettet ved en nulstilling af de berørte poster, og reguleringen, som udgør 160 t.kr., er foretaget via overdækningen primo i regnskabsåret for at sikre en korrekt opgørelse af forpligtelserne.

Derudover har vi identificeret en fejl fra 2023, hvor der blev aktiveret 120 t.kr. for meget i forbindelse med tilgangen af vandmålere. Denne fejl er blevet rettet i 2024, hvilket har påvirket sammenligningstallene som følger:

Vandmålerne bogførte værdi er nedjusteret med 120 t.kr.
Skyldige omkostninger er tilsvarende nedjusteret med 120 t.kr.

Rettelserne har ingen indvirkning på resultatet for 2024, men sikrer en korrekt præsentation af aktiver og forpligtelser.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en overeller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de fremstillings- og fremskaffelsesomkostninger, der kan henføres til vandværkets indvindig af vand. herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktiviteter.

Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktiviteter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Tilslutningsbidrag indbetalt fra forbrugere modregnes i investeringer i distributionsanlæg.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid
Vandværk	15-50
Ledningsnet	40 år
Låneomkostninger	20 år
Vandmålere	8-12 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8-20 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Underdækning

Underdækning er udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvilke i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år. Tilslutningsbidrag indregnes over 40 år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Michael Meldgaard Christensen

Direktør

Serienummer: d2f810b3-eb90-4f5d-9435-163bcf53e6c5

IP: 87.61.xxx.xxx

2025-03-12 06:46:24 UTC



Kaj Aage Vinter

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3f73a71c-2059-447b-830a-c605ebc2a652

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-03-12 11:10:39 UTC



Flemming Laursen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 438805dc-7d25-42c3-a506-c2d988df528d

IP: 62.198.xxx.xxx

2025-03-12 21:18:30 UTC



Thor Johansson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0fdc4fe2-3f01-4a7e-b0fd-f6a7656bab46

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-03-13 10:57:34 UTC



Peter Damsted Rasmussen

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 6a817db7-fa8f-4c1c-ae98-c2b8f1ce71ec

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-13 11:46:57 UTC



Søren Peter Nielsen

BDO STATSATORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: db8ae177-e784-4b08-942d-2d978332c3ed

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-13 12:39:37 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivernes digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter