

# Trustrup-Lyngby Vandværk

c/o Trustrup-Lyngby Varmeværk, Tværvej 11, 8570 Trustrup  
CVR-nr.: 18 81 15 10

Årsrapport 2025

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling, den 26. marts 2026

---

Dirigent

# Indholdsfortegnelse

## Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

## Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

## Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8-12

## Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 13

Balance 14-15

Noter 16-20

Anvendt regnskabspraksis 21-24

## Selskabsoplysninger

<b>Selskabet</b>	Trustrup-Lyngby Vandværk c/o Trustrup-Lyngby Varmeværk Tværevej 11 8570 Trustrup
	CVR-nr.: 18 81 15 10 Stiftet: 3. juli 1967 Kommune: Norddjurs Regnskabsår: 1. januar - 31. december
<b>Bestyrelse</b>	Kaj Vinter, formand Flemming Laursen, næstformand Thor Johansson
<b>Direktion</b>	Michael Meldgaard Christensen
<b>Revision</b>	BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Vestre Ringgade 28 8000 Aarhus C
<b>Pengeinstitut</b>	Spar Nord Østervold 16 8900 Randers

# Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 for Trustrup-Lyngby Vandværk.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Trustrup, den 10. marts 2026

Direktion:

\_\_\_\_\_  
Michael Meldgaard Christensen

Bestyrelse:

\_\_\_\_\_  
Kaj Vinter  
Formand

\_\_\_\_\_  
Flemming Laursen  
Næstformand

\_\_\_\_\_  
Thor Johansson

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

*Til kapitalejeren i Trustrup-Lyngby Vandværk*

## **Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Trustrup-Lyngby Vandværk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## **Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## **Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## **Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Aarhus, den 10. marts 2026

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 45 71 93 75

Peter Damsted Rasmussen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne40021

Søren Peter Nielsen  
Statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne16691

# Ledelsesberetning

## Væsentligste aktiviteter

Trustrup-Lyngby Vandværk A.m.b.a. har i regnskabsåret 2025 fortsat sin primære opgave med at sikre en stabil og velfungerende vandforsyning til forbrugerne i forsyningsområdet.

Selskabet har arbejdet målrettet med at optimere driften, reducere vandspild og forbedre infrastrukturen for at sikre en bæredygtig vandforsyning nu og i fremtiden.

# Ledelsesberetning

## Udviklingen i året

### Kort resumé / synopsis

2025 har været et år, hvor selskabet har prioriteret at fastholde en stabil drift samtidig med at styrke langsigtet forsyningssikkerhed og administrative rammer.

Hovedaktiviteterne har været fremdrift i Tirstrup-projektet, håndtering af Albøge-nødforsyning, opdatering af regulativ samt implementering af ERP og outsourcing af finansfunktion.

Regnskabet er revideret af BDO, der har afgivet en ren revisionspåtegning.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år og under det særlige hvile-i-sig-selv-princip.

Årets resultat opgøres til 145.023 kr.

### Hovedaktiviteter i året

- Forsyningssikkerhed:

Arbejdet med at etablere vandforsyning til Tirstrup er et strategisk hovedprojekt. Projektet er detailprojekteret og behandles i myndighedsprocessen.

Formålet er at sikre varig forsyning til Tirstrup Vandværk med boringsforurening.

Sideløbende er nødforsyning til Albøge håndteret med henblik på en permanent løsning eller en mulig fremtidig overdragelse og fusion mellem selskaberne.

- Regulativ og forbrugervarsling:

Opdateret vandregulativ er udarbejdet i overensstemmelse med branchevejledningen. Væsentlige ændringer varsles i henhold til praksis med 3 måneders varsel.

Regulativet er godkendt af Norddjurs kommune og implementeres med virkning fra den 1. maj 2026 som varslet ifm. årsopgørelserne.

- Administration og IT:

Overgang til fælles ERP-system og outsourcing af administration og finansbogføring til Softværket er igangsat for at professionalisere økonomistyring og frigive intern kapacitet.

Implementeringen har været prioriteret som en strategisk indsats sammen med TLV-Forsyning ApS og bibringer både besparelser samt en betydelig professionalisering af de daglige forbruger- og bogføringsopgaver.

### Drift og teknisk status

Driften har generelt været stabil gennem året. De daglige leverancer og kvaliteten af drikkevandet er opretholdt.

Vi har fortsat fokus på lækageeftersøgning, målinger som effektive midler til at forbedre anlæggets effektivitet og reducere tab.

Teknisk koordination gennem TLV-Forsyning ApS og eksterne rådgivere (Artelia og Envatek) sikrer, at projekter gennemføres fagligt og tidsmæssigt forsvarligt, og at vi prioriterer kritiske leverancer og leverandørdialog i de tilfælde, hvor leveringstider er lange.

### Udvikling i forhold til 2024

Sammenlignet med 2024 er der i 2025 en mindre stigning i solgt vandmængde

2025: 122.773 m<sup>3</sup> vs. 2024: 119.634 m<sup>3</sup>.

2024 viste samtidig gode forbedringer i ledningstab og elforbrug pr. m<sup>3</sup>, som selskabet har arbejdet videre med i 2025.

De administrative og tekniske tiltag i 2025 (ERP, outsourcing, styrket projektkapacitet) er gennemført for at fastholde og videreudvikle disse forbedringer.

# Ledelsesberetning

## Udviklingen i året (fortsat)

### Økonomisk redegørelse

Vandsalg- og faste afgifter er indtægtsgrundlaget i selskabet.

Det er stadig tydeligt at storforbrugere (>1.000 m<sup>3</sup> årligt) står for ca. halvdelen af den solgte vandmængde. Trustrup-Lyngby Vandværk A.m.b.a. er derfor sårbar for at storforbrugerens vandforbrug falder, eller enkelte kunne få dispensation til egen indvinding.

Dette ville kunne medføre betydelige prisstigninger for den almindelige forbruger.

Denne risiko er en del af grundlaget for beslutningen om at være opsøgende i vandsamarbejder på tværs af forsyningsgrænser og kommunegrænser.

Nedenstående er hovedtal fra den reviderede årsrapport 2025 (BDO).

Se årsrapportens noter for fuld specificering.

### Resultatopgørelse (udvalgte poster, kr.)

- Nettoomsætning: 1.606.684
- o Hovedafgifter: 983.683
- o M<sup>3</sup>-forbrug: 614.842
- o Faste afgifter: 106.862
- o Årets over/underdækning: -145.023 (tidsmæssig forskel, note 1)
  
- Produktionsomkostninger: -250.329
- Distributionsomkostninger: -250.346
- Administrationsomkostninger: -944.917
  
- Driftsresultat: 174.793
- Finansielle omkostninger: -174.793
  
- Årets resultat i årsrapporten: 0 (jf. hvile-i-sig-selv-princippet).

### Balance (udvalgte poster, kr.)

- Materielle anlægsaktiver: 8.542.249
- Omsætningsaktiver: 715.462 (herunder tilgodehavender og poste vedr. tidsmæssig forskel)
- Aktiver i alt: 9.257.711
  
- Langfristede gældsforpligtelser: 6.859.533
- Kortfristede gældsforpligtelser: 2.727.758
- Passiver i alt: 9.257.711.

### Bemærkning om over/underdækning

Årets over-/underdækning opføres som en tidsmæssig forskel i nettoomsætningen (note 1: -145.023 kr.) og samtidig som en post i balancen (tilgodehavender/forpligtelser) afhængig af arten af tidsforskellene.

Ifølge den anvendte regnskabspraksis for forsyningselskaber angives en overdækning som en negativ post i nettoomsætningen, og den akkumulerede over/underdækning fremstår som et mellemværende med forbrugerne, jf. anvendt regnskabspraksis.

# Ledelsesberetning

## Udviklingen i året (fortsat)

### Going-concern og revisionskonklusion

Ledelsen har analyseret selskabets likviditet, låneforpligtelser og finansieringsmuligheder.

Revisor (BDO) har i deres revisionspåtegning konkluderet, at årsregnskabet giver et retvisende billede, og har ikke fundet forhold, der giver anledning til væsentlig usikkerhed om selskabets evne til at fortsætte driften. På basis heraf og selskabets adgang til finansiering vurderer ledelsen, at forudsætningen om fortsat drift (going concern) er opfyldt.

Direktionen vil fortsat føre tæt opfølgning på likviditet, budgetopfølgning, og prioritering af investeringer.

### IT-sikkerhed og compliance

IT-sikkerhed er et prioriteret område. TLV-Forsyning (serviceselskabet) har gennemført en række tiltag for at løfte niveauet – bl.a. styrkede beredskabsprocedurer, eksternt reviews og uddannelse – og selskabets samlede vurdering er, at vi befinder os på et niveau, der er betryggende i forhold til de krav, der følger af NIS2/CER.

Direktionen har derfor igangsat implementering af konkrete procedurer og løbende træningsforløb for at sikre dokumentation og efterlevelse. Disse tiltag øger samtidig robustheden mod operationelle hændelser og cybertrusler.

### Forsyningsikkerhed og beredskab

Forsyningsikkerheden er et centralt pejlemærke i selskabets strategi. Tirstrup-projektet vurderes som kritisk for områdets langsigtede forsyningsikkerhed, og projektstyringen er indrettet med klare roller, ekstern rådgivning og prioritering af kritiske leverancer.

Vi arbejder aktivt med nød- og backup-løsninger for at minimere leverancerisiko.

### Nitrat-debatten og miljø

I forhold til den aktuelle debat om nitrat og vandkvalitet står Trustrup-Lyngby Vandværk godt rustet. Løbende vandprøver og kvalitetsovervågning viser stabile værdier langt under gældende grænser, og de nye der overvejes af myndighederne. Vores procedurer for prøvetagning og opfølgning ligger i dag på et niveau, som er bedre end flere nabovandværker.

Dette er et resultat af fokuseret opsporing af sårbarheder og tæt dialog med kommunale myndigheder.

### Organisation og bemanning

Som hos resten af TLV-gruppen har 2025 vist, at investering i medarbejdertrivsel, klare rollebeskrivelser og målrettet kompetenceopbygning er nødvendigt.

Direktionen har prioriteret:

- etablering af en projekt-/driftsfunktion (tilførsel af drift/projektkapacitet i driften),
- opnormering hvor nødvendig for at sikre drift og projekteksekvering, og
- fortsat HR-fokus for at fastholde trivsel og kompetence.

TLV-Forsyning har parallelt gennemført trivselsarbejde, eksterne HR-tiltag og løbende kompetenceudvikling, hvilket understøtter vandværkets orden i drift og projekt-gennemførelse.

### Afsluttende vurdering og indstilling

Ledelsen vurderer, at Trustrup-Lyngby Vandværk i 2025 har bevaret solid drift og igangsat de nødvendige strategiske og administrative tiltag for at styrke forsyningsikkerheden og økonomistyringen.

Revisor har afgivet en ren påtegning, og ledelsen indstiller årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

Direktionen anbefaler, at bestyrelsen fortsat prioriterer IT-sikkerhed, projektkapacitet (særligt Tirstrup) og miljøovervågning.

Årets resultat anses for tilfredsstillende trods udefrakommende udfordringer.

# Ledelsesberetning

## Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2025 kr.	2024 kr.
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>1.606.684</b>	<b>1.409.918</b>
Produktionsomkostninger	2	-250.329	-305.114
<b>Bruttoresultat</b>		<b>1.356.355</b>	<b>1.104.804</b>
Distributionsomkostninger	3	-250.346	-271.756
Administrationsomkostninger	4	-944.917	-655.169
Andre driftsindtægter	5	13.701	15.707
<b>Driftsresultat</b>		<b>174.793</b>	<b>193.586</b>
Finansielle indtægter	6	0	317
Finansielle omkostninger	7	-174.793	-193.903
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Vandværk		2.333.254	2.456.452
Ledningsnet		4.063.368	4.171.847
Driftsmidler		124.488	144.141
Vandmålere		117.033	135.807
Låneomkostninger		62.640	88.560
Materielle anlægsaktiver under opførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver		1.826.466	764.942
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>8</b>	<b>8.527.249</b>	<b>7.761.749</b>
Kapitalandele i associerede virksomheder		15.000	15.000
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>	<b>9</b>	<b>15.000</b>	<b>15.000</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>8.542.249</b>	<b>7.776.749</b>
<hr/>			
Målere		37.814	37.814
<b>Varebeholdninger</b>		<b>37.814</b>	<b>37.814</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	10	226.578	156.134
Andre tilgodehavender		303.362	304.941
Underdækning		147.708	0
<b>Tilgodehavender</b>		<b>677.648</b>	<b>461.075</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>715.462</b>	<b>498.889</b>
<hr/>			
<b>Aktiver</b>		<b>9.257.711</b>	<b>8.275.638</b>
<hr/>			

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetalinger		1.231.090	0
Gæld til realkreditinstitutter		4.861.504	1.704.762
Periodeafgrænsningsposter		437.359	386.406
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>	<b>11</b>	<b>6.529.953</b>	<b>2.091.168</b>
Gæld til realkreditinstitutter		314.091	194.238
Gæld til pengeinstitutter	12	1.758.062	4.140.477
Leverandører af varer og tjenesteydelser	13	93.850	377.402
Gæld til associerede virksomheder		14.531	0
Anden gæld	14	531.733	517.101
Periodeafgrænsningsposter	15	15.491	16.893
Overdækning		0	938.359
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.727.758</b>	<b>6.184.470</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>9.257.711</b>	<b>8.275.638</b>
<hr/>			
<b>Passiver</b>		<b>9.257.711</b>	<b>8.275.638</b>
<hr/>			
Eventualposter mv.	16		

# Noter

	2025 kr.	2024 kr.
<b>1   Nettoomsætning</b>		
Hovedafgifter	983.683	840.172
M3-forbrug	614.842	649.486
Faste afgifter	106.862	106.450
Bøder og gebyr	30.831	15.025
Indtægtsført tilslutningsbidrag	15.489	13.786
Årets over-/underdækning/Tidsmæssig forskel	-145.023	-215.001
	<b>1.606.684</b>	<b>1.409.918</b>
<b>2   Produktionsomkostninger</b>		
Reparation og vedligeholdelse af vandværker	0	16.264
Vandprøver/vandanalyser	35.455	60.206
Vandaflledning	2.792	2.135
Reparation og vedligeholdelse af udeareal	0	7.950
Eltavler	0	3.245
El (50 %)	38.650	52.213
Øvrigt vedligehold	8.821	0
Afskrivninger vandværk	145.837	144.328
Afskrivninger vandmålere	18.774	18.773
	<b>250.329</b>	<b>305.114</b>
<b>3   Distributionsomkostninger</b>		
Reparation og vedligeholdelse af ledningsnet	17.121	21.393
Småanskaffelser	775	998
Ledningsregistrering	23.910	29.802
El (50 %)	38.651	52.213
EDB-udgifter (forbrugeradm. DFF-EDB)	2.125	0
EDB-udgifter (målere og beredskabsmeddelelser)	110	684
Afskrivninger ledningsnet	148.001	147.013
Afskrivninger driftsmidler	19.653	19.653
	<b>250.346</b>	<b>271.756</b>

## Noter

	2025 kr.	2024 kr.
<b>4   Administrationsomkostninger</b>		
Ejendomsskat	28.893	0
<b>Ejendomsomkostninger</b>	<b>28.893</b>	<b>0</b>
Bestyrelseshonorar	11.850	25.118
Software	50.214	16.649
Telefon	61.950	5.824
Porto og gebyrer	34.920	32.202
PBS	13.465	13.289
Revision	30.000	97.000
Dansk kreditorservice	1.125	0
Administrationsaftale	499.375	316.832
Forsikringer anlæg	13.111	12.831
Kontingenter	35.602	67.057
Kursus	23.950	38.093
Regnskabsassistance	104.433	0
Mødeudgifter	6.321	0
Generalforsamling	3.498	5.123
Tab på debitorer	290	-769
Afskrivninger kurstab	25.920	25.920
<b>Øvrige administrationsomkostninger</b>	<b>916.024</b>	<b>655.169</b>
	<b>944.917</b>	<b>655.169</b>
<b>5   Andre driftsindtægter</b>		
Administrationssalær	13.701	13.129
Andre indtægter	0	2.578
	<b>13.701</b>	<b>15.707</b>
<b>6   Finansielle indtægter</b>		
Pengeinstitutter	0	317
	<b>0</b>	<b>317</b>
<b>7   Finansielle omkostninger</b>		
Bank	29.296	8.522
Renter Kommunekredit	145.497	185.381
	<b>174.793</b>	<b>193.903</b>

## Noter

### 8 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Vandværk	Ledningsnet	Driftsmidler
Kostpris 1. januar 2025	6.039.554	5.734.699	403.113
Tilgang	22.639	39.522	0
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>6.062.193</b>	<b>5.774.221</b>	<b>403.113</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	3.583.102	1.562.852	258.972
Årets afskrivninger	145.837	148.001	19.653
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b>3.728.939</b>	<b>1.710.853</b>	<b>278.625</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>2.333.254</b>	<b>4.063.368</b>	<b>124.488</b>

kr.	Vandmålere	Låneomkostninger	Materielle anlægsaktiver under opførelse og forudbetalinger for materielle anlægsaktiver
Kostpris 1. januar 2025	991.592	518.400	764.942
Tilgang	0	0	1.061.524
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>991.592</b>	<b>518.400</b>	<b>1.826.466</b>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2025	855.785	429.840	0
Årets afskrivninger	18.774	25.920	
<b>Af- og nedskrivninger 31. december 2025</b>	<b>874.559</b>	<b>455.760</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>117.033</b>	<b>62.640</b>	<b>1.826.466</b>

### 9 | Finansielle anlægsaktiver

kr.	Kapitalandele i associerede virksomheder
Kostpris 1. januar 2025	15.000
<b>Kostpris 31. december 2025</b>	<b>15.000</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2025</b>	<b>15.000</b>

## Noter

	2025 kr.	2024 kr.
<b>10   Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser</b>		
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	226.578	156.134
	<b>226.578</b>	<b>156.134</b>

### 11 | Langfristede gældsforpligtelser

kr.	31/12 2025 gæld i alt	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år	31/12 2024 gæld i alt
Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling	1.231.090	0	1.209.046	0
Gæld til realkreditinstitutter	5.175.595	314.091	3.572.064	1.899.000
Periodeafgrænsningsposter	452.848	15.489	375.403	400.192
	<b>6.859.533</b>	<b>329.580</b>	<b>5.156.513</b>	<b>2.299.192</b>

### 12 | Gæld til pengeinstitutter

Kassekredit	1.758.062	817.179
Bygge kredit	0	3.323.298
	<b>1.758.062</b>	<b>4.140.477</b>

### 13 | Leverandører af varer og tjenesteydelser

Leverandører af varer og tjenesteydelser	20.850	307.402
Skyldig revisorhonorar	73.000	70.000
	<b>93.850</b>	<b>377.402</b>

### 14 | Anden gæld

A-skat og AM-bidrag	12.732	12.585
Skattekontoen	193	34
Skyldige omkostninger	309.182	281.083
Gæld til forbrugere	209.626	223.399
	<b>531.733</b>	<b>517.101</b>

### 15 | Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter	15.491	16.893
	<b>15.491</b>	<b>16.893</b>

## Noter

**16 |** Eventualposter mv.  
Ingen.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Trustrup-Lyngby Vandværk for 2025 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## "Hvile i sig selv"-princippet

### Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile-i-sig-selv"-princip i henhold til vandforsyningsloven. Princippet medfører, at årets drift ikke tilstræbes at give hverken over- eller underdækning, og at over- eller underdækningen skal tilbagebetales henholdsvis opkræves hos kunderne ved indregning i de efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor som henholdsvis et tilgodehavende eller en forpligtelse i balancen. Den akkumulerede over- eller underdækning er udtryk for et mellemværende med vandselskabets kunder og indregnes i balancen under gældsforpligtelser eller tilgodehavender.

Den i balancen indregnede over-/underdækning er opgjort i henhold til det kontantbaserede "hvile-i-sig-selv"-princip i vandforsyningsloven. Over-/underdækningen er opgjort som likvide beholdninger og værdipapirer tillagt andre omsætningsaktiver fratrukket kortfristet gæld eksklusiv kortfristet af langfristet gæld og regnskabsmæssig over-/underdækninger.

### Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i materielle anlægsaktiver, herunder grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i vandtaksterne i henhold til vandforsyningslovens regler om investeringer og afskrivninger, og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivets forventede brugstid.

Tidsmæssige forskelle imellem indregning i vandtaksterne og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til de regnskabsmæssige værdier, der vil udlignes over tid. Forskellene er indregnet i balancen under langfristede gældsforpligtelser.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af handelsvarer og færdigvarer indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden årets udgang, og såfremt indtægten kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Nettoomsætningen indregnes ekskl. moms og med fradrag af de afgifter og rabatter, der kan henføres til salget.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter de fremstillings- og fremskaffelsesomkostninger, der kan henføres til vandværkets indvindig af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning af anlæg.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

# Anvendt regnskabspraksis

## Administrationsomkostninger

I administrationsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt i året til ledelse og administration.

## Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktiviteter.

## Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Tilslutningsbidrag indbetalt fra forbrugere modregnes i investeringer i distributionsanlæg.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi:

	Brugstid
Vandværk	15-50 år
Ledningsnet	40 år
Låneomkostninger	20 år
Vandmålere	8-12 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	8-20 år

Fortjeneste eller tab ved salg af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmarkedsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet med fradrag af afhændelsesomkostninger. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

# Anvendt regnskabspraksis

## Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i associerede virksomheder måles til kostpris. I kostprisen indgår købsvederlaget opgjort til dagsværdi med tillæg af direkte købsomkostninger. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

For væsentlige aktiver og forpligtelser, der er indregnet i associerede virksomheder men som ikke findes i moderselskabet, er følgende regnskabspraksis anvendt:

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde. Investeringsejendomme måles til dagsværdi svarende til ejendommens handelsværdi, hvor ændringer i dagsværdien indregnes i resultatopgørelsen. Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO princippet med fradrag af eventuelle nedskrivninger til en lavere nettorealiseringsværdi. Tilgodehavender og gæld måles til amortiseret kostpris.

Modtaget udbytte fradrages den regnskabsmæssige værdi af kapitalandelen.

## Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen. Er det ikke muligt at fastsætte en genindvindingsværdi for det enkelte aktiv, vurderes aktiverne samlet i den mindste gruppe af aktiver, hvor der ved en samlet vurdering kan fastsættes en pålidelig genindvindingsværdi.

## Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-princippet. I tilfælde, hvor nettorealiseringsværdien er lavere end kostprisen, nedskrives til denne lavere værdi.

Nettorealiseringsværdien for varebeholdninger opgøres som forventet salgspris med fradrag af direkte færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektuere salget. Værdien fastsættes under hensyntagen til varebeholdningernes omsættelighed, ukurans og forventet udvikling i salgspris.

## Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

## Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

## Anvendt regnskabspraksis

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser indregnes ved lånoptagelse til det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således forskellen mellem nettoprovenuet og den nominelle værdi indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gældsforpligtelser måles til nominel værdi.

### Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under passiver omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år. Tilslutningsbidrag indregnes over 40 år.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Kaj Aage Vinter

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 3f73a71c-2059-447b-830a-c605ebc2a652

IP: 188.177.xxx.xxx

2026-03-12 15:45:17 UTC



## Flemming Laursen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 438805dc-7d25-42c3-a506-c2d988df528d

IP: 212.27.xxx.xxx

2026-03-12 19:49:29 UTC



## Michael Meldgaard Christensen

Direktør

Serienummer: d2f810b3-eb90-4f5d-9435-163bcf53e6c5

IP: 87.63.xxx.xxx

2026-03-13 10:40:05 UTC



## Thor Johansson

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 0fdc4fe2-3f01-4a7e-b0fd-f6a7656bab46

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-14 15:39:37 UTC



## Søren Peter Nielsen

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 7fefb086-8d92-4436-b347-ade2b79442b6

IP: 80.208.xxx.xxx

2026-03-15 13:34:11 UTC



## Peter Damsted Rasmussen

BDO Statsautoriseret Revisionspartnerselskab CVR: 45719375

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 1bd7b4d4-dd08-4aea-b20e-b66f4afec98a

IP: 77.243.xxx.xxx

2026-03-15 15:05:54 UTC



Penneo dokumentnøgle: 1K3ZC-UBE74-AHF53-TKWUU-KFNEE-H01BU

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.